**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ

Департаменту патрульної поліції

19 грудня 2018 року № 5601

(у редакції наказу

Департаменту патрульної поліції

22.01.2020 № 106)

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

з оформлення документа дозвільного характеру (погодження

маршруту руху транспортного засобу під час дорожнього

перевезення небезпечних вантажів)

(назва адміністративної послуги)

Управління патрульної поліції в Хмельницькій області

Департаменту патрульної поліції

(назва суб’єкта надання адміністративної послуги)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Інформація про центр надання адміністративної послуги | | | | | |
| Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення | | | Центр надання адміністративних послуг Новоушицької селищної ради | | |
| 1. | Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги | | Хмельницька обл., смт Нова Ушиця,  Подільська 17 | | |
| 2. | Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги | | понеділок, вівторок, середа – з 08.00-16.00  четвер – з 09.00-20.00  п’ятниця – 08.00-15.00  неділя субота – вихідний | | |
| 3. | Телефон/факс (довідка), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги | | тел. (038-47) 3-00-51;  адреса електронної пошти –  cnap\_nu\_otg@ukr.net; | | |
| Інформація про суб’єкта надання адміністративної послуги | | | | | |
| 4. | | Місцезнаходження суб’єкта надання адміністративної послуги | | пров. Коцюбинського, 35/2, м. Хмельницький, 29008 | |
| 5. | | Інформація щодо режиму роботи суб’єкта надання адміністративної послуги | | Щодня, крім вихідних і святкових днів, з 09.00 до 17.45 (напередодні вихідних днів - з 09.00 до 16.45 і святкових – з 09.00 до 15.45) з перервою на обід з 13.00 до 13.45 | |
| 6. | | Телефон/факс (довідка), адреса електронної пошти та веб-сайт суб’єкта надання адміністративної послуги | | Тел.: (0382) 67-19-59,  адреса електронної пошти – khmelnytskyi@patrol.police.gov.ua,  веб-сайт Департаменту патрульної поліції – http://www. http://patrol.police.gov.ua/ | |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | | | | |
| 7. | | Закони України | | Закони України «Про Національну поліцію», «Про приєднання України до Європейської Угоди про міжнародне дорожнє перевезення небезпечних вантажів (ДОПНВ)», «Про перевезення небезпечних вантажів», «Про дорожній рух», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності». | |
| 8. | | Акти Кабінету Міністрів України | | Постанови Кабінету Міністрів України від 01 червня 2002 року № 733 «Про затвердження Порядку і правил проведення обов’язкового страхування відповідальності суб’єктів перевезення небезпечних вантажів на випадок настання негативних наслідків під час перевезення небезпечних вантажів», від 10 жовтня 2001 року № 1306 «Про Правила дорожнього руху», від 04 червня 2007 року № 795 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби, і розміру плати за їх надання», Розпорядження КМУ від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг». | |
| 9. | | Акти центральних органів виконавчої влади | | Наказ МВС від 04.08.2018 № 656 «Про затвердження Правил дорожнього перевезення небезпечних вантажів», наказ Національної поліції України від 06 листопада 2015 № 73 «Про затвердження Положення про Департамент патрульної поліції» (зі змінами), наказ Департаменту патрульної поліції від 26 грудня 2015 № 98 «Про затвердження Положення про Управління патрульної поліції в Хмельницькій області Департамент патрульної поліції» (зі змінами). | |
| 10. | | Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування | | *-* | |
| Умови отримання адміністративної послуги | | | | | |
| 11. | | Підстава для одержання адміністративної послуги | | Звернення перевізника (суб’єкт перевезення небезпечних вантажів) або уповноважена ним особа щодо отримання погодження маршруту руху транспортного засобу під час дорожнього перевезення небезпечних вантажів. | |
| 12. | | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | | Для отримання адміністративної послуги необхідно подати:  1) \* заяву (у заяві зазначаються маршрут руху, місцезнаходження і телефони відправника, перевізника та одержувача небезпечного вантажу, відомості про транспортні засоби, кількість небезпечного вантажу, строк перевезення та прізвище уповноваженого (відповідальної за перевезення особи));  2) копію свідоцтва про підготовку уповноваженого з питань безпеки перевезень небезпечних вантажів автомобільними дорогами та копію наказу (договору) щодо його призначення (для резидентів України);  3) копію ДОПНВ-свідоцтва про підготовку водіїв транспортних засобів, що перевозять небезпечні вантажі;  4) копію свідоцтва про допущення транспортних засобів до перевезення визначених небезпечних вантажів, якщо таке свідоцтво передбачено вимогами глави 9.1 додатка В до ДОПНВ;  5) копію чинного договору обов’язкового страхування відповідальності суб’єктів перевезення небезпечних вантажів на випадок настання негативних наслідків під час перевезення небезпечних вантажів;  6) копії дозволу на перевезення вибухових матеріалів і речовин або бойових припасів до вогнепальної зброї, виданий поліцією (за необхідності);  7) документ, що підтверджує повноваження уповноваженої особи, у разі подання заяви представником перевізника;  8) копію квитанції щодо оплати адміністративної послуги за оформлення погодження. |
| 13. | | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | | Послідовність дій одержувача адміністративної послуги:  1) подання до центру надання адміністративних послуг повного комплекту документів, необхідного для отримання погодження маршруту руху транспортного засобу під час дорожнього перевезення небезпечних вантажів;  2) перевірка поданих одержувачем послуги документів;  3) направлення документів до управління патрульної поліції в Хмельницькій області Департаменту патрульної поліції;  4) оформлення погодження маршруту руху транспортного засобу під час дорожнього перевезення небезпечних вантажів;  5) унесення даних до інформаційного порталу Національної поліції України;  6) надсилання документів до центру надання адміністративних послуг;  7) видача заявникові погодження маршруту руху транспортного засобу під час дорожнього перевезення небезпечних вантажів. | |
| 14. | | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | | Платна | |
| У разі платності: | | | | | |
| 14.1 | | Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата | | Вартість послуги визначена постановою Кабінету Міністрів України від 04 червня 2007 року № 795 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби, і розміру плати за їх надання». | |
| 14.2. | | Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу | | 95 гривень та 190 гривень | |
| 14.3. | | Розрахунковий рахунок для внесення плати | | **95 гривень**  **Отримувач платежу:** Департамент патрульної поліції  **Установа банку:** Державна казначейська служба України, м. Київ  **Рахунок**: № UA278201720355129002000092745  **Код ЄДРПОУ:** 40108646  Реквізити для внесення плати за надання послуги погодження маршруту руху транспортного засобу під час дорожнього  перевезення небезпечних вантажів  \*;736802;1070008; zz; ЄДРПОУ/іпн;\* Без ПДВ  zz-кількість послуг, ЄДРПОУ/іпн - вказується код ЄДРПОУ, або ідентифікаційний код фізичної особи платника послуг.  **190 гривень**  **(термінова)**  **Отримувач платежу:** Департамент патрульної поліції  **Установа банку:** Державна казначейська служба України, м. Київ  **Рахунок:**  № UA278201720355129002000092745  **Код ЄДРПОУ:** 40108646  Реквізити для внесення плати за надання послуги погодження маршруту руху транспортного засобу під час дорожнього  перевезення небезпечних вантажів  \*;736802;1070007; zz; ЄДРПОУ/іпн;\* Без ПДВ  zz-кількість послуг, ЄДРПОУ/іпн - вказується код ЄДРПОУ, або ідентифікаційний код фізичної особи платника послуг. | |
| 15. | | Строк надання адміністративної послуги | | 10 робочих днів | |
| 16. | | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | | 1. Подання перевізником або уповноваженою ним особою не в повному обсязі або прострочених документів, необхідних для одержання погодження;  2. Виявлення в документах, недостовірних відомостей. | |
| 17. | | Результат надання адміністративної послуги | | Видача погодження маршруту руху транспортного засобу під час дорожнього перевезення небезпечних вантажів або надання листа з обґрунтуванням причини відмови у видачі погодження. | |
| 18. | | Способи отримання відповіді (результату) | | Особисто, через уповноважену особу або надсилається поштою за вимогою суб’єкта звернення. | |

Примітка: \*При зверненні пред’являється документ, що засвідчує особу суб’єкта звернення та довіреність, якщо заявник діє в інтересах іншої особи.

**Т.в.о. начальника управління патрульної**

**поліції в Хмельницькій області**

**Департаменту патрульної поліції**

**майор поліції**