**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**

 ***адміністративної послуги***

***Видача довідки про присвоєння (зміну) адреси об’єктам адресації***

**Відділ комунальної власності та житлово-комунального господарства**

 **Новоушицької селищної ради**

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення. | Центр надання адміністративних послуг Новоушицької територіальної громади |
| 2. | Місцезнаходження | Адреса: вул. Подільська буд.12, смт. Нова Ушиця, Кам’янець-Подільського району, Хмельницької області, 32600Тел.: (03847) 3-00-51, 0973569203 |
| 3. | Інформація щодорежиму роботи | Понеділок, вівторок, середа, з 8:00 до 16:00, четвер з 8:00 до 20:00 (під час військового стану до 16:00), п’ятниця з 8:00 до 15:00 без перерви на обід вихідний – субота, неділя |
| 4. | Телефон/факс(довідки), адресаелектронної пошти,веб-сайт | Тел.: (03847) 3-00-51, 0973569203Веб-сайт: [http://www](http://www/). <http://novagromada.gov.ua/>cnap\_nu\_otg@ukr.net |
| 5. | Перелік документів, необхідних для надання послуги та вимоги до них | 1. Заява у якій зазначається прохання про надання або зміну адреси об’єкту нерухомості, що перебуває у користуванні заявника.1. копія документа що посвідчує фізичну особу – для громадянина.2. копія документа, що засвідчує право заявника на земельну ділянку (державного акта на право власності/ постійного користування земельною ділянкою, договору оренди, або рішення про передачу (надання) заявникові земельної ділянки із земель державної та комунальної власності у порядку, визначеному земельним законодавством;3. Копія документа, що посвідчує право власності на будинок чи споруду або декларація про готовність об’єкта до експлуатації, або сертифіката про відповідність збудованого об’єкта проектної документації, вимогам державних стандартів, будівельних норм і правил |
| 6. | Оплата  | Безоплатно  |
| 7. | Результат надання послуги | Рішення виконавчого комітету про надання (зміну) адреси об’єкту нерухомості |
| 8. | Строк надання послуги | 30 календарних днів без врахування термінів проведення засідань виконавчого комітету селищної ради згідно з регламентом роботи селищної ради |
| 9. | Спосіб отримання відповіді (результату) |  надається особисто замовнику |
| 10. | Акти законодавства щодо надання послуги | Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»постанова Кабінету Міністрів України від 13.04.2011 року №461 «Питання прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об’єктів»Наказ МЮУ від 28 січня 2003 року № 7/5 «Порядок ведення реєстру прав власності на нерухоме майно» |