**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**

***адміністративної послуги***

***Надання дозволу на розроблення детального плану території***

Відділ містобудування, архітектури та економічного розвитку

**Новоушицької селищної ради**

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення. | Центр надання адміністративних послуг Новоушицької територіальної громади |
| 2. | Місцезнаходження | Адреса: вул. Подільська буд.12, смт. Нова Ушиця, Кам’янець-Подільського району, Хмельницької області, 32600  Тел.: (03847) 3-00-51, 0973569203 |
| 3. | Інформація щодо  режиму роботи | Понеділок, вівторок, середа, з 8:00 до 16:00,  четвер з 8:00 до 20:00 (під час військового стану до 16:00),  п’ятниця з 8:00 до 15:00  без перерви на обід  вихідний – субота, неділя |
| 4. | Телефон/факс  (довідки), адреса  електронної пошти,  веб-сайт | Тел.: (03847) 3-00-51, 0973569203  Веб-сайт: [http://www](http://www/). <http://novagromada.gov.ua/>  cnap\_nu\_otg@ukr.net |
| 5. | Перелік документів, необхідних для надання послуги та вимоги до них | 1. Заява, у якій зазначаються орієнтовний розмір та цільове призначення земельної ділянки;  2. Засвідчена в установленому порядку копія документа, що засвідчує право власності або користування земельною ділянкою, або договір суперфіцію;  3. ескізні наміри забудови (місце розташування будівель та споруд на земельній ділянці, відстані до меж сусідніх земельних ділянок та розташованих на них об’єктів, інженерних мереж і споруд, фасади та плани поверхів б’єктів із зазначенням габаритних розмірів, перелік систем інженерного забезпечення, у тому числі автономного, що плануються до застосування, тощо);  4. Проект будівництва (за наявності);  5. Засвідчена в установленому порядку згода співвласників земельної ділянки (житлового будинку) на забудову;  6. Копія паспорта громадянина;  7. Засвідчена в установленому порядку копія правовстановлювального документа на нерухоме майно; |
| 6. | Оплата (при потребі вартість і банківські реквізити) | Безоплатно |
| 7. | Результат надання послуги | Рішення виконавчого комітету або селищної ради про надання дозволу детального плану території. |
| 8. | Строк надання послуги | 30 днів (та враховуючи строк на проведення засідання селищної ради). |
| 9. | Спосіб отримання відповіді (результату) | Особисто або через уповноважену особу. |
| 10. | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | Неподання повного пакета документів, визначених пунктом 2; Невідповідність намірів забудови земельної ділянки вимогам генерального плану, детальним планам територій, планувальним рішенням проектів садівницьких та дачних товариств, державним будівельним нормам, стандартам і правилам. |
| 11. | Акти законодавства щодо надання послуги | Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні",  Закон України «Про звернення громадян», Земельний Кодекс України, Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності». |